

STUDENTI - RICHIESTA ASSEMBLEA DI CLASSE

Al Dirigente Scolastico dell'I.I.S.S. "Caravaggio" - Sede

Gli studenti della classe _____ sezione _____ chiedono di poter effettuare un'assemblea di classe

in data ____/____/____ dalle ore _____ alle ore _____ con il seguente ordine del giorno:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Roma, ____/____/____

Firma del Docente per Nulla-osta

Gli Studenti rappresentanti di classe

**N.B. La richiesta deve essere presentata al Dirigente Scolastico con almeno cinque giorni di anticipo.
E' OBBLIGATORIO IL NULLA-OSTA DEL DOCENTE CHE HA LEZIONE NELLE ORE RICHIESTE.**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Caravaggio"

Viale Carlo Tommaso Odescalchi, 75 - 00147 Roma

Sedi Liceo Artistico (RMSL08201X): Viale Carlo Tommaso Odescalchi 75 - V.le Oceano Indiano 60/64 - Via Argoli 45

Tel. 06 12112 6965 - Tel. 06 12112 6966 - Fax 06 51604078

E-mail RMIS08200L@istruzione.it - PEC: RMIS08200L@pec.istruzione.it - Sito web: www.istruzioneecaravaggio.it

XIX Distretto Scolastico - Codice meccanografico RMIS08200L - Codice Fiscale 97567330580 -



Oggetto: **Autorizzazione Assemblea di classe**

Vista la richiesta ed il nulla-osta del/i Docenti, presentata dai rappresentanti degli studenti in data ____/____/____, **la classe _____ sezione _____ è autorizzata ad effettuare l'assemblea di classe** per il giorno ____/____/____ dalle ore _____ alle ore _____ con il seguente ordine del giorno:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Roma, ____/____/____

**Il Dirigente Scolastico
Prof. ssa Adele Bottiglieri**